

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. AHMAD YANI

Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda/ IVc

NIP : 19670312 199203 1 004

Jabatan : Kepala Dinas

Unit Kerja : Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh, bahwa Saya akan merealisasikan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dan Program Strategis Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar pada Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian sesuai target kinerja sebagaimana disebutkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2024.

Bila sampai batas waktu yang telah ditentukan tersebut di atas dan berdasarkan hasil penilaian kinerja, Saya tidak dapat mempertanggungjawabkan target kinerja unit kerja Saya, maka Saya **bersedia diberhentikan dari jabatan** Saya.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya tanpa ada unsur paksaan dari pihak manapun.

Benteng, 2 Januari 2024

Yang membuat pernyataan,



Drs. AHMAD YANI

NIP. 19670312 199203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK & PERSANDIAN
Jl. Jend. Ahmad Yani No. 1, 92812, e-mail :
kominfo@kepulauanseyarkab.go.id
Benteng

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. AHMAD YANI**

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **H. MUH. BASLI ALI**

Jabatan : Bupati Kepulauan Selayar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,


H. MUH. BASLI ALI

Pihak Pertama,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 19670312 199203 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik pada Setiap Urusan Pemerintahan	Persentase Perangkat Daerah yang mampu Meningkatkan kualitas pelayanan publik pada setiap urusan pemerintahan	Persen	70%
2.	Meningkatnya tingkat kematangan domain, kebijakan, tata kelola, manajemen dan layanan SPBE	Persentase Perangkat Daerah yang Menyelenggarakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Persen	70%
3.	Meningkatnya Pengelolaan Data Statistik Sektor	Persentase Data Statistik Sektor yang sesuai Prinsip Satu Data Indonesia	Persen	80%
4.	Meningkatnya Penerapan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Indeks Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Tingkat	II
5.	Meningkatnya Kepercayaan masyarakat Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	Predikat	BB
		Laporan Keuangan Sesuai SAP	Predikat	BB
		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan DiskominfoSP	Persen	80%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 16.867.000
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.781.151.250
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 92.154.500
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 197.869.300
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 71.760.000
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 677.205.000
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 60.760.900
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 201.598.800
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 127.481.950
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 107.336.500
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 79.356.000
TOTAL JUMLAH		Rp. 4.413.541.200

Benteng, 2 Januari 2024

BUPATI KEPULAUAN SELAYAR,


H. MUH. BASLI ALI

KEPALA DINAS
KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK
DAN PERSANDIAN,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 19670312 199203 1 004

TABEL TAGET KINERJA TAHUN 2024
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

NO.	NAMA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET KINERJA TAHUN 2023		KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN	
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	70,53%	Rp. 16.867.000	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	88%	Rp. 2.781.151.250	
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	70,53%	Rp. 92.154.500	
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70,53%	Rp. 197.869.300	
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70,53%	Rp. 71.760.000	
II	Program Informasi dan Komunikasi Publik			
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah	100%	Rp. 677.205.000	
III	Program Aplikasi Informatika			
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 60.760.900	
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 201.598.800	
IV	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral			
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 127.481.950	
V	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi			
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 107.336.500	
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 79.356.000	
TOTAL JUMLAH			Rp. 4.413.541.200	



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK & PERSANDIAN
Jl. Jend. Ahmad Yani No. 1, 92812, e-mail : kominfo@kepulauanseelayarkab.go.id
Benteng

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. AHMAD YANI**

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **H. MUH. BASLI ALI**

Jabatan : Bupati Kepulauan Selayar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



H. MUH. BASLI ALI



Drs. AHMAD YANI

NIP. 19670312 199203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik pada Setiap Urusan Pemerintahan	Persentase Perangkat Daerah yang mampu Meningkatkan kualitas pelayanan publik pada setiap urusan pemerintahan	Persen	70%
2.	Meningkatnya tingkat kematangan domain, kebijakan, tata kelola, manajemen dan layanan SPBE	Persentase Perangkat Daerah yang Menyelenggarakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Persen	70%
3.	Meningkatnya Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Persentase Data Statistik Sektoral yang sesuai Prinsip Satu Data Indonesia	Persen	80%
4.	Meningkatnya Penerapan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Indeks Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Tingkat	II
5.	Meningkatnya Kepercayaan masyarakat Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	Predikat	BB
		Laporan Keuangan Sesuai SAP	Predikat	BB
		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan DiskominfoSP	Persen	80%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 16.867.000
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.781.151.250
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 92.154.500
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 197.869.300
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 71.760.000
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 677.205.000
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 60.760.900
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 201.598.800
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 127.481.950
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 107.336.500
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 79.356.000
TOTAL JUMLAH		Rp. 4.413.541.200

Benteng, 2 Januari 2024



H. MUH. BASLI ALI

**KEPALA DINAS
KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK
DAN PERSANDIAN,**



Drs. AHMAD YANI
NIP. 19670312 199203 1 004





PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK & PERSANDIAN
Jl. Jend. Ahmad Yani No. 1, 92812, e-mail : kominfo@kepulauanseyarkab.go.id
Benteng

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. AHMAD YANI**

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **H. MUH. BASLI ALI**

Jabatan : Bupati Kepulauan Selayar

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



H. MUH. BASLI ALI



Drs. AHMAD YANI

NIP. 19670312 199203 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik pada Setiap Urusan Pemerintahan	Persentase Perangkat Daerah yang mampu Meningkatkan kualitas pelayanan publik pada setiap urusan pemerintahan	Persen	70%
2.	Meningkatnya tingkat kematangan domain, kebijakan, tata kelola, manajemen dan layanan SPBE	Persentase Perangkat Daerah yang Menyelenggarakan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik	Persen	70%
3.	Meningkatnya Pengelolaan Data Statistik Sektoral	Persentase Data Statistik Sektoral yang sesuai Prinsip Satu Data Indonesia	Persen	80%
4.	Meningkatnya Penerapan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Indeks Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Tingkat	II
5.	Meningkatnya Kepercayaan masyarakat Terhadap Pelayanan Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	Predikat	BB
		Laporan Keuangan Sesuai SAP	Predikat	BB
		Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan DiskominfoSP	Persen	80%

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 16.867.000
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2.781.151.250
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 92.154.500
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 197.869.300
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 71.760.000
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 677.205.000
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 60.760.900
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 201.598.800
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektor di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 127.481.950
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 107.336.500
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 79.356.000
TOTAL JUMLAH		Rp. 4.413.541.200

Benteng, 2 Januari 2024

**KEPALA DINAS
KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK
DAN PERSANDIAN,**



H. MUH. BASLI ALI



Drs. AHMAD YANI
NIP. 19670312 199203 1 004



TABEL TAGET KINERJA TAHUN 2024
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

NO.	NAMA PROGRAM/KEGIATAN	TARGET KINERJA TAHUN 2023		KETERANGAN
		TARGET	ANGGARAN	
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota			
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	70,53%	Rp. 16.867.000	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	88%	Rp. 2.781.151.250	
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	70,53%	Rp. 92.154.500	
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70,53%	Rp. 197.869.300	
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	70,53%	Rp. 71.760.000	
II	Program Informasi dan Komunikasi Publik			
6.	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah	100%	Rp. 677.205.000	
III	Program Aplikasi Informatika			
7.	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 60.760.900	
8.	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 201.598.800	
IV	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral			
9.	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 127.481.950	
V	Program Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi			
10.	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 107.336.500	
11.	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	100%	Rp. 79.356.000	
TOTAL JUMLAH			Rp. 4.413.541.200	



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : -

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. AHMAD YANI

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Renja	Rp1.000.000	Dokumen	1
				Penyusunan Renstra	Rp1.890.500	Dokumen	1
				Penyusunan Renja Perubahan	Rp1.000.000	Dokumen	1
				Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp1.891.000	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp2.000.000	Dokumen	1
				Penyusunan DPA-SKPD	Rp2.275.300	Dokumen	1
				Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp1.851.400	Dokumen	1
				Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Rp2.103.300	Dokumen	1

		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen LPPD	Rp1.855.500	Dokumen	1
			Penyusunan Dokumen LKPJ	Rp1.000.000	Dokumen	1
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	SPM Gaji dan Tunjangan ASN	Rp2.767.347.050	Dokumen	1
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Hasil Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Rp4.000.000	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp3.333.200	Dokumen	1
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp3.471.000	Dokumen	12
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	Rp3.000.000	Dokumen	12
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp5.052.000	Paket	1
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp3.167.500	Laporan	1

			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp83.935.000	Laporan	1
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Surat Masuk	Surat Masuk	Rp676.000	Laporan	1
			Surat Keluar	Surat Keluar	Rp2.000.000		
			Pembayaran Gaji PHL	Pembayaran Gaji PHL	Rp131.880.000	Orang	62
			Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	Rp1.080.000	Orang	62
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Konsumsi Rapat	Konsumsi Rapat	Rp5.175.000		
			Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp2.938.300	Laporan	1
			Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Rp38.630.000	Unit	1
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Rp2.500.000	Unit	1

		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Rp10.920.000	Unit	10
			Pembayaran Pajak 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Rp4.500.000	Unit	10
		Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Rp15.210.000	Unit	1
		Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Rp15.210.000	Unit	1

KEPALA DINAS KOMINFOSP



Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Sekretaris,

[illegible]

[illegible]

[illegible]

TAHUN 2024

: Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

[illegible]

TAHUN 2024

: Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD

[illegible]

TAHUN 2024

: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

[illegible]

TAHUN 2024

: Fasilitas Kunjungan Tamu

[illegible]

: Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

SUB KEGIATAN

[illegible]

TAHUN 2024

• •

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	1 Pemantauan Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Rp5.970.000													

KEPALA DINAS KOMINFOSP

Benteng, 4 Januari 2023
SEKRETARIS,

Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : A.A.S. RAKHMAT, S.AP.

Jabatan : Kasubag Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : -

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

A.A.S. RAKHMAT, S.AP.

NIP. 197509132007011013

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	SPM Gaji dan Tunjangan ASN	Rp2.767.347.050	Dokumen	1
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen Hasil Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Rp4.000.000	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp3.333.200	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp3.471.000	Dokumen	12

			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	Rp3.000.000	Dokumen	12
					Rp2.781.151.250		

KEPALA DINAS KOMINFOSP


Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

KASUBAG KEUANGAN

A.A.S. RAKHMAT, S.AP.
NIP.197509132007011013

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN

[illegible]

TAHUN 2024

: Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD

[illegible]

: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

[illegible]

TAHUN 2024

: Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD

[illegible]

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyusunan Laporan dan Analisis Prognosis dan Realisasi Anggaran

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Laporan Realisasi Anggaran (RFK)	1 Penerimaan Laporan Realisasi Anggaran dari PPTK														
		2 Perekapan Laporan Realisasi Anggaran (RFK)														
		3 Penandatanganan Laporan Realisasi Anggaran (RFK)														
		4 Penggandaan Laporan Realisasi Anggaran (RFK)														
		5 Penyetoran Laporan Realisasi Anggaran (RFK) ke Bagian Pembangun SETDA dan ke BAPPELITBANGDA														

KEPALA DINAS KOMINFOSP


Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024,
KASUBAG KEUANGAN

A.A.S. RAKHMAT, S.AP.
NIP.197509132007011013



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nita Sari, S.H.

Jabatan : Kasubag Program

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

NITA SARI, S.H.

NIP. 198112142015032001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perangkat Daerah	Penyusunan Renja	Rp1.000.000	Dokumen	1
				Penyusunan Renstra	Rp1.890.500	Dokumen	1
				Penyusunan Renja Perubahan	Rp1.000.000	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp1.891.000	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp2.000.000	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Penyusunan DPA-SKPD	Rp2.275.300	Dokumen	1
			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp1.851.400	Dokumen	1

		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD (LAKIP)	Rp2.103.300	Dokumen	1
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen LPPD	Rp1.855.500	Dokumen	1
			Penyusunan Dokumen LKPJ	Rp1.000.000	Dokumen	1
				Rp16.867.000		

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
STATISTIK DAN PERSANDIAN



Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004

KASUBAG PROGRAM,



NITA SARI, S.H.
NIP.198112142015032001

[illegible]

[illegible]

TAHUN 2024

: Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUTMAINAH, S.T.

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

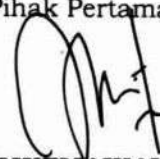
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


MUTMAINAH, S.T.
NIP. 197602122011012006

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp5.052.000	Paket	1
				Penyusunan Laporan Hasil Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp3.167.500	Laporan	1
				Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp83.935.000	Laporan	1
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Surat Masuk	Rp676.000	Laporan	1
				Surat Keluar	Rp2.000.000		
				Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp54.120.000	Laporan	1
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Gaji PHL	Rp131.880.000	Orang	62
				Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	Rp1.080.000	Orang	62
				Konsumsi Rapat	Rp5.175.000		
				Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp2.938.300	Laporan	1

	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Rp38.630.000	Unit	1
			Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Rp2.500.000	Unit	1
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Rp10.920.000	Unit	10
			Pembayaran Pajak 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Rp4.500.000	Unit	10
		Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Rp15.210.000	Unit	1
				Rp361.783.800		

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMINFOSP



Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004

KASUBAG UMUM,
KEPEGAWAIAN DAN HUKUM



MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006

[illegible]

[illegible]

[illegible]

KEPALA DINAS KOMINFOSP

Benteng, 4 Januari 2024

KASABAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM

Drs. AHMAD YANI

NIP.196703121992031004

MOTMAINNAH, S.T.

NIP.197602122011012006

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

: Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

[illegible]

TAHUN 2024

: Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

[illegible]

TAHUN 2024

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau
: Kendaraan Dinas Jabatan

[illegible]

TAHUN 2024

• •

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	1 Perbaikan AC, Printer dan Laptop	Rp15.210.000													
		2 Pembuatan Nota														
		3 Pembayaran Biaya														
		4 Pembuatan Laporan														

KEPALA DINAS KOMINFOSP



Drs. AHMAD YANI
NIP.196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM



MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Marwiyah, S.S, M.M.

Jabatan : Analis Sumber Daya Aparatur
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Mutmainah, S.T.

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

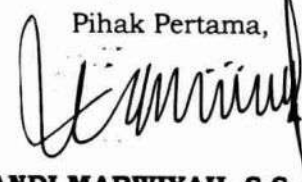
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


MUTMAINAH, S.T.
NIP. 197602122011012006

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


ANDI MARWIYAH, S.S., M.M.
NIP. 196903221997032008

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		Paket	1
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitasi Kunjungan Tamu		Laporan	1
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan	1
			Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Surat Masuk		Laporan	1
				Surat Keluar			
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Laporan	1
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pembayaran Gaji PHL		Orang	62
				Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL		Orang	62
				Konsumsi Rapat			

				Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						1
								Rp0		

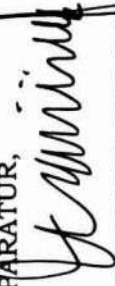
Benteng, 4 Januari 2024

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN
DAN HUKUM,



MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006

ANALIS SUMBER DAYA
APARATUR,



ANDI MARWIYAH, S.S., M.M
NIP.196903221997032008

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Fasilitas Kunjungan Tamu

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Surat Menyurat

[illegible]

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTI	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pembayaran Gaji PHL	1 Trasfer Gaji Ke Rekening PHL	Rp131.880.000													
		2 Penandatanganan Kwitansi Pembayaran														
		3 Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban														
2	Pembayaran Iuran Kecelakaan Kerja PHL	1 Pembayaran Iuran di Kantor BPJSK	Rp1.080.000													
		2 Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban														
3	Konsumsi Rapat	1 Pembuatan Surat Undangan	Rp5.175.000													
		2 Pembuatan Daftar Hadir														
		3 Pelaksanaan Rapat														
		4 Pembuatan Notulen														
		5 Pembuatan Laporan Pertanggungjawaban														
4	Penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Pembuatan Laporan	Rp2.938.300													
		2 Penandatanganan Laporan														
		3 Pengarsipan Laporan														

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN
DAN HUKUM,
MUTMAINNAH, S.T.
NIP.197602122011012006

Benteng, 4 Januari 2024

ANALIS SUMBER DAYA APARATUR,
ANDI MARWIYAH, S.S.,M.M
NIP.196903221997082008



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ridwan

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Mutmainah, S.T.

Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Hukum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


MUTMAINAH, S.T.

NIP. 197602122011012006



RIDWAN

NIP. 196909262007011019

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang Cetak dan Penggandaan	Rp5.052.000	Paket	1
			Fasilitas Kunjungan Tamu	Penyusunan Laporan Hasil Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp3.167.500	Laporan	1
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp83.935.000	Laporan	1
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Rp38.630.000	Unit	1
			Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pembayaran Pajak 1 Unit Kendaraan Dinas Jabatan	Rp2.500.000	Unit	1
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pemeliharaan 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Rp10.920.000	Unit	10
				Pembayaran Pajak 10 Unit Kendaraan Dinas Operasional	Rp4.500.000	Unit	10

			Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	Rp15.210.000	Unit	1
					Rp163.914.500		

Benteng, 4 Januari 2024

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN

HUKUM



MUTMAINNAH, S.T.

NIP.197602122011012006

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,



RIDWAN

NIP.196909262007011019

[illegible]

[illegible]

SUB KEGIATAN : Fasilitasi Kunjungan Tamu

[illegible]

[illegible]

TAHUN 2024

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas atau : Kendaraan Dinas Jabatan

[illegible]

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

• •

• •

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pemeliharaan 2 Unit AC, 3 Unit Printer, 2 Unit Laptop	1 Perbaikan AC, Printer dan Laptop	Rp15.210.000													
		2 Pembuatan Nota														
		3 Pembayaran Biaya														
		4 Pembuatan Laporan														

Benteng, 4 Januari 2024

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN HUKUM,

PENGADMINISTRASI PERKANTORAN,

MUTMAINNAH, S.T.

RIDWAN

NIP.197602122011012006

NIP.196909262007011019



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.

NIP. 198309232009032007

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

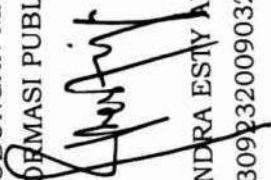
NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Rp5.000.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Publikasi Konten	Rp19.402.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kerjasama Media	Rp405.000.000	Dokumen	1
			Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
			Layanan Hubungan Media	Publikasi Informasi melalui layanan media	Rp9.760.000	Layanan	7
			Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Pembinaan KIM	Rp36.834.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Penyebarluasan Informasi Publik	Rp36.367.000	Dokumen	1
					Rp677.205.000		

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,


ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Monitoring Opini dan Aspirasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

TAHUN 2024

4707 NOHYA IAFHON 2024

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Layanan Hubungan Media

[illegible]

SUB KEGIATAN : Mitraan dengan Pemangku Kepentingan

[illegible]

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024
SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyebarluasan Informasi Publik	1 Mendampingi proses komunikasi Informasi kepada Publik	Rp36.367.000													
		2 Membantu Mengklarifikasi Informasi yang Kurang Jelas														

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

ANDI SANDRA ESTY A BRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,

ANDI SANDRA ESTY A BRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Iswar Tita Adinata, S.Sos, M.Si

Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


ISWAR TITA ADINATA, S.Sos, M.Si

NIP. 198405092011011013

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Rp5.000.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Publikasi Konten	Rp19.402.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kerjasama Media	Rp405.000.000	Dokumen	1
			Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
			Layanan Hubungan Media	Publikasi Informasi melalui layanan media	Rp9.760.000	Layanan	7
			Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Pembinaan KIM	Rp36.834.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Penyebarluasan Informasi Publik	Rp36.367.000	Dokumen	1
					Rp677.205.000		

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



ISWAR TITA ADINATA, S.Sos, M.Si
NIP. 19840509201101 1 013

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

1

SUB KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AUGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pembinaan KIM	1 Melakukan pembentukan dan Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) di Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Melakukan Monitoring terhadap KIM yang telah terbentuk														
		3 Menyiapkan bahan penyusunan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Kemitraan dengan pemangku kepentingan														

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
 DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
 TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyebarluasan Informasi Publik	1 Mendampingi proses komunikasi Informasi kepada Publik														
		2 Membantu Mengklarifikasi Informasi yang Kurang Jelas														

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
 INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Drs. AHMAD YANI
 NIP. 196703121992031004



PRANATA HUMAS AHLI MUDA,
 ISWARTITA ADINATA, S.Sos, M.Si
 NIP. 19840509201101 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Abdul Rachman Aziz

Jabatan : Pengadministrasi Data Analisis dan Kemitraan Media

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ANDI SANDRA ESTY ABRANY, S.E.,M.M.

NIP. 196703121992031004

ABDUL RACHMAN AZIZ

NIP. 19720113 199603 1 003

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
			Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Pembinaan KIM	Rp36.834.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Penyebarluasan Informasi Publik	Rp36.367.000	Dokumen	1
					Rp238.043.000		

Benteng, 4 Januari 2024

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,

PENGADMINISTRASI DATA ANALISIS
DAN KEMITRAAN MEDIA

ANDI SANDRA ESTY BRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113 199603 1 005

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Layanan PPID	1 Membantu Pengintegrasian PPID sebagai layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Membuat Daftar Informasi Publik (DIP) Kabupaten Kepulauan Selayar														
		3 Melaksanakan layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		4 Membantu Koordinasi peliputan, pemberitaan dan pendokumentasian di Makassar, kecamatan daratan dan kecamatan pulau														
		5 Mengikuti monitoring dan melakukan update informasi publik pada website PPID														
		6 Membantu Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan lingkup pelayanan informasi publik/PPID														
2	Pembinaan KIM	1 Membantu pembentukan dan Pembinaan Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) di Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Mengikuti Monitoring terhadap KIM yang telah terbentuk														
		3 Menyiapkan bahan laporan dan evaluasi pelaksanaan kegiatan kemitraan dengan pemangku kepentingan														
3	Penyebarluasan Informasi Publik	1 Mendampingi proses komunikasi informasi kepada Publik														
		2 Membantu menyiapkan bahan untuk Mengklarifikasi Informasi yang Kurang Jelas														

Benteng, 4 Januari 2024
PENGADMINISTRASI DATA ANALISIS
DAN KEMITRAAN MEDIA,

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,

ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113 199603 1 005

ANDI SANDRA ESTY AERIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

[illegible]

SUB KEGIATAN : Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

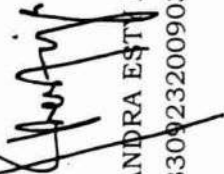
[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024
SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT	
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES		
1	Penyebarluasan Informasi Publik	1 Mendampingi proses komunikasi Informasi kepada Publik															
		2 Membantu menyiapkan bahan untuk Mengklarifikasi Informasi yang Kurang Jelas															

Benteng, 4 Januari 2024

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTI ABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

PENGADMINISTRASI DATA ANALISIS
DAN KEMITRAAN MEDIA,



ABDUL RACHMAN AZIZ
NIP. 19720113 199603 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Firman

Jabatan : Pengolah Bahan Informasi Dan Publikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Kedua,

ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.

NIP. 196703121992031004

Pihak Pertama,

FIRMAN

NIP.19770630 200701 1 016

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Rp5.000.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kerjasama Media	Rp405.000.000	Dokumen	1
			Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
			Layanan Hubungan Media	Publikasi Informasi melalui layanan media	Rp9.760.000	Layanan	7
					Rp584.602.000		

Benteng, 4 Januari 2024

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTYABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

PENGOLAH BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,



FIRMAN
NIP. 19770630 200701 1 016

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Monitoring Opini dan Aspirasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

[illegible]

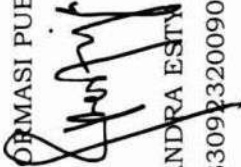
WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Layanan Hubungan Media

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Publikasi Informasi melalui layanan media	1 Melaksanakan Peliputan dan Dokumentasi														
		2 Mengelola dan melaporkan Informasi yang diliput dan didokumentasikan														
		3 Menyajikan Informasi melalui layanan media														

Benteng, 4 Januari 2024

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,



ANDI SANDRA ESTU ABRIANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

PENGOLAH BAHAN INFORMASI DAN
PUBLIKASI,



FIRMAN
NIP. 19770630 200701 1 016



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Asmin Salmin

Jabatan : Penyusun Bahan Informasi Dan Publikasi,
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Sandra Esty Abriany, S.E.,M.M.

Jabatan : Kepala Bidang Hubungan Masyarakat, Komunikasi dan
Informasi Publik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.

NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

ASMIN SALMIN

NIP. 19720126 200701 1 010

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Publikasi Konten	Rp19.402.000	Dokumen	1
			Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
					Rp184.244.000		

Benteng, 4 Januari 2024

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,


ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,


ASMIN SALMIN
NIP. 19720126 200701 1 010

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Layanan PPID	1 Membantu Pengintegrasian PPID sebagai layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Membuat Daftar Informasi Publik (DIP) Kabupaten Kepulauan Selayar														
		3 Melaksanakan layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		4 Membantu Koordinasi peliputan, pemberitaan dan pendokumentasian di Makassar, kecamatan daratan dan kecamatan pulau														
		5 Mengikuti monitoring dan melakukan update informasi publik pada website PPID														
		6 Membantu Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan lingkup pelayanan informasi publik/PPID														

Benteng, 4 Januari 2024
PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,
KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,



ASMIN SALMIN
NIP.19720126 200701 1 010

ANDI SANDRA ESTY ABRIANY, S.E.,M.M.
NIP. 198309232009032007

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Publikasi Konten	1 Membantu penyusunan rencana kerja peliputan dan pendokumentasian kegiatan														
		2 Membantu mengidentifikasi hasil liputan dan dokumentasi yang layak dijadikan konten media														
		3 Mendampingi pengawasan dan evaluasi terhadap konten dan media komunikasi publik														
2	Layanan PPID	1 Membantu Pengintegrasian PPID sebagai layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		2 Membuat Daftar Informasi Publik (DIP) Kabupaten Kepulauan Selayar														
		3 Melaksanakan layanan permintaan informasi publik pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar														
		Membantu Koordinasi peliputan, pemberitaan dan pendokumentasian di Makassar, kecamatan daratan dan kecamatan pulau														
		Mengikuti monitoring dan melakukan update informasi publik pada website PPID														
		4 Membantu Penyusunan laporan pelaksanaan kegiatan lingkup pelayanan informasi publik/PPID														

Benteng, 4 Januari 2024

KABID HUBUNGAN MASYARAKAT, KOMUNIKASI,
DAN INFORMASI PUBLIK,

ANDI SANDRA ESTYAHRANY, S.E., M.M.
NIP. 198309232009032007

PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI,

ASMIN SABMITA
NIP.19720126 200701 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusniati, S.IP., MPA.

Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

YUSNIATI, S.IP., MPA.

NIP. 198506222011012016

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Rp5.000.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Publikasi Konten	Rp19.402.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kerjasama Media	Rp405.000.000	Dokumen	1
			Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
			Layanan Hubungan Media	Publikasi Informasi melalui layanan media	Rp9.760.000	Layanan	7
			Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Pembinaan KIM	Rp36.834.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Penyebarluasan Informasi Publik	Rp36.367.000	Dokumen	1
					Rp677.205.000		

Benteng, 4 Januari 2025

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,

YUSNIATI, S.IP., MPA.
NIP. 198506222011012016

[illegible]

SUB KEGIATAN : Monitoring Opini dan Aspirasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Media Komunikasi Publik

[illegible]

SUB KEGIATAN : Pelayanan Informasi Publik

[illegible]

[illegible]

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyebarluasan Informasi Publik	1 Mendampingi proses komunikasi Informasi kepada Publik														
		2 Membantu Mengklarifikasi Informasi yang Kurang Jelas														

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



YUSNATI, S.IP., MPA.
NIP. 198506222011012016



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Wahidin, S.Kom

Jabatan : Pranata Humas Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik & Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

NUR WAHIDIN, S.Kom

NIP. 19830824201503 1 003

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Informasi dan Komunikasi Publik	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Penyebarluasan Informasi Kegiatan Pimpinan Daerah	Rp5.000.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Publikasi Konten	Rp19.402.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Kerjasama Media	Rp405.000.000	Dokumen	1
			Pelayanan Informasi Publik	Layanan PPID	Rp164.842.000	Dokumen	1
			Layanan Hubungan Media	Publikasi Informasi melalui layanan media	Rp9.760.000	Layanan	7
			Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Pembinaan KIM	Rp36.834.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Penyebarluasan Informasi Publik	Rp36.367.000	Dokumen	1
					Rp677.205.000		

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



NUR WAHIDIN, S.Kom
NIP. 19830824201503 1 003

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Monitoring Opini dan Aspirasi Publik

[illegible]

TAHUN 2024

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyebarluasan Informasi Publik	1 Mendampingi proses komunikasi Informasi kepada Publik														
		2 Membantu Mengklarifikasi Informasi yang Kurang Jelas														

Benteng, 4 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

PRANATA HUMAS AHLI MUDA,



NUR WAHIDIN, S.Kom
NIP. 19830824201503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI CHITRA OPU, S.Pd.

Jabatan : KABID. APLIKASI DAN INFORMATIKA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. AHMAD YANI

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Aplikasi Informatika	Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Layanan Pendaftaran nama Domain dan Sub Domain	Rp43.499.600	Dokumen	1
				Monitoring Nama Domain dan Sub Domain Pemerintah daerah kabupaten/Kota	Rp1.800.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintahan Daerah	Penyelenggaraan Kerjasama Pihak Ketiga	Rp15.461.300	Dokumen	1
		Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Monitoring aplikasi e-government yang tersedia dan aktif	Rp20.324.100	Dokumen	1
			Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Penyelenggaraan Sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik	Rp30.412.000	Dokumen	1
			Pengelolaan Pusat Data Pemerintah	Penyediaan Pusat Data Pemerintah	Rp20.000.000	Dokumen	1
			Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintahan Daerah	Penyediaan Sistem Aplikasi Berbagi Pakai	Rp74.007.700	Dokumen	1
			Pengembangan Aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik	Pengukuran Tingkat Keberhasilan Implementasi Aplikasi	Rp56.855.000	Dokumen	1
					Rp262.359.700		

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

KABID APLIKASI DAN INFORMATIKA,


ANDI CHITRA S.Pd.
NIP. 197103121995122002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

[illegible]

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN

[illegible]

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN

[illegible]

TAHUN 2024

: Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah

[illegible]

TAHUN 2024

: Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pengembangan Aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pengukuran Tingkat Keberhasilan Implementasi Aplikasi	1 Pengumpulan data penggunaan aplikasi	Rp56.855.000													
		2 Analisis data penggunaan aplikasi														
		3 Pengukuran kepuasan pengguna														
		4 Evaluasi kualitas aplikasi														
		5 Penyusunan Laporan														

Benteng, 2 Januari 2024

KABID APLIKASI DAN INFORMATIKA,



ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,



Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muh. Alif, S. Kom

Jabatan : Pranata Komputer Ahli Muda,
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Chitra Opu, S.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Aptika,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd

NIP. 197103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Pranata Komputer Ahli Muda,

MUH. ALIF, S. Kom

NIP. 197505132009031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

NO	SASARAN / PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Nama domain dan sub domain dalam penyelenggaraan pemerintah daerah kabupaten/ kota yang tertata dan terawasi	Jumlah dokumen penatalaksanaan dan pengawasan nama domain dan sub domain dalam penyelenggaraan pemerintah daerah kabupaten/ kota	1 Dokumen
2	Aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik yang dikembangkan	Jumlah laporan pengembangan aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik	1 Dokumen

Kepala Bidang Aptika,



ANDI CHITRA OPU, S.Pd

NIP. 197103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Pranata Komputer Ahli Muda,,



MUH. ALIF, S. Kom

NIP. 197505132009031003

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pengembangan Aplikasi dan proses bisnis pemerintahan berbasis elektronik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Pengukuran Tingkat Keberhasilan Implementasi Aplikasi	1 Pengumpulan data penggunaan aplikasi	Rp55.862.000													
		2 Analisis data penggunaan aplikasi														
		3 Pengukuran kepuasan pengguna														
		4 Evaluasi kualitas aplikasi														
		5 Penyusunan Laporan														

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG
APLIKASI INFORMATIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd
NIP. 197103121995122002

PRANATA KOMPUTER MUDA

MUH. ALIF, S.Kom
NIP. 197505132009031003



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Jaelani, S.P..

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda,
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Chitra Opu.S.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Aptika,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.

NIP. 197103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Analisis Kebijakan Ahli Muda,

ANDI JAELANI, S.P.

NIP. 196711251998031006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

NO	SASARAN/PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Jumlah Kebijakan Daerah terkait Penyelenggaraan system Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Penyelenggaraan Kerjasama Pihak Ketyiga	1 Dokumen
2	Jumlah Kebijakan terkait Pengelolaan Data Pemerintah	Jumlah Penyediaam Pusat Data Pemerintah	1 Dokumen
3	Jumlah Kebijakan Terkait Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Penyediaan Sistem Aplikasi Berbagi Pakai	1 Dokumen

Kepala Bidang Aptika,

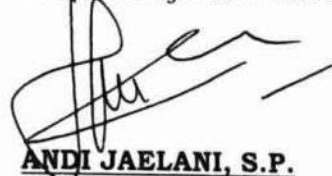


ANDI CHITRA OPU, S.Pd.

NIP. 187103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Analisis Kebijakan Ahli Muda,



ANDI JELANI, S.P.

NIP. 196711251998031006

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	WAKTU PELAKSANAAN												BOB
			JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyediaan Sistem Aplikasi Berbagi Pakai	1 Pembuatan dan penerapan aplikasi berbagi pakai													
		2 Monitoring dan evaluasi pemanfaatan jaringan intranet dan aplikasi berbagi													
		3 Pemeliharaan Jaringan													

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG APTIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd
NIP 197103121995122002

ANALISIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

ANDI JAELANI, S.P
NIP. 196711251998031006

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	WAKTU PELAKSANAAN												BOB
			JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyediaan Pusat Data Pemerintah	1 Pengadaan Server													
		2 Pemanfaatan Server Aplikasi Satu Data													
		3 Pembuatan Laporan Pelaksanaan Kegiatan													



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Afdal Absari, S.T.

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda,
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Chitra Opu, S.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Aptika,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd

NIP. 197103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Analisis Kebijakan Ahli Muda,

ANDI AFDAL ABSARI, S.T.

NIP. 198402042010011028

TAHUN 2024

Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

[illegible]

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

NO	SASARAN / PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Kebijakan Daerah terkait Tata Kelola Sistem Elektronik Pemerintahan yang diterbitkan	Jumlah dokumen analisis kebijakan pembangunan infrastruktur telekomunikasi daerah yang disusun	1 Dokumen
		Jumlah laporan hasil monitoring aplikasi e-government yang tersedia dan aktif	1 Dokumen
2	Perangkat daerah yang yang tersinkronisasikan dalam rencana induk dan anggaran Sistem Elektronik Pemerintahan	Jumlah laporan Penyelenggaraan Sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik	1 Dokumen

Kepala Bidang Aptika,



ANDI CHITRA OPU, S.Pd

NIP. 197103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Analisis Kebijakan Ahli Muda,



ANDI AFDAL ABSARI, S.T.

NIP. 198402042010011028

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
	Aplikasi Informatika	Pengelolaan E-Government di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Monitoring aplikasi e-government yang tersedia dan aktif	Dokumen	1
			Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Penyelenggaraan Sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik	Dokumen	1

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

ANALIS KEBIJAKAN MUDA

ANDI AFDAL ABSARI, S.T.
NIP. 198402042010011028

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
			JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyelenggaraan Sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik	1 Pemetaan jumlah program/ kegiatan dan alokasi anggarannya dalam penyelenggaraan sistem pemerintahan berbasis elektronik													
		2 Pemetaan program/ kegiatan perangkat daerah berbasis elektronik dalam rencana kerja perangkat daerah													
		3 Penyusunan dan penyampaian rencana anggaran program/ kegiatan berbasis elektronik													
		4 Perhitungan persentase alokasi anggaran yang sesuai dengan rencana induk													
		5 Perhitungan persentase pencapaian kinerja sesuai dengan rencana induk													
		6 Perhitungan persentase penggunaan anggaran yang efektif dan efisien sesuai dengan rencana induk													
		7 Penyusunan laporan Penyelenggaraan sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik													

Benteng, 2 Januari 2024

ANALIS KEBIJAKAN MUDA

ANDI AFDAL ABSARI,S.T.
NIP. 198402042010011028

KEPALA BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
			JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Monitoring aplikasi e-government yang tersedia dan aktif	1 Pembentukan Tim kerja Monitoring aplikasi e-government													
		2 Rapat Konsolidasi Tim kerja Monitoring aplikasi e-government													
		3 Pendataan Aplikasi e-government													
		4 Pengolahan data Aplikasi e-government													
		5 Penetapan definisi dan kriteria aplikasi e-government yang akan diukur													
		6 Penyusunan metadata aplikasi													
		7 Pelaksanaan Analisis Data													
		8 Pelaksanaan Interpelasi Data													
		9 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi													
		10 Perumusan dan penyampaian rekomendasi perbaikan/penyempurnaan e-government													
2	Penyelenggaraan Sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik	1 Pemetaan jumlah program/ kegiatan dan alokasi anggarannya dalam penyelenggaraan sistem pemerintahan berbasis elektronik													
		2 Pemetaan program/ kegiatan perangkat daerah berbasis elektronik dalam rencana kerja perangkat daerah													
		3 Penyusunan dan penyampaian rencana anggaran program/ kegiatan berbasis elektronik													
		4 Perhitungan persentase alokasi anggaran yang sesuai dengan rencana induk													
		5 Perhitungan persentase pencapaian kinerja sesuai dengan rencana induk													
		6 Perhitungan persentase penggunaan anggaran yang efektif dan efisien sesuai dengan rencana induk													
		7 Penyusunan laporan Penyelenggaraan sinkronisasi Rencana Induk dan Anggaran Pemerintah Berbasis Elektronik													

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

ANALIS KEBIJAKAN MUDA

ANDI APDAL ABSARI, S.T.
NIP. 198402042010011028

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penatalaksanaan dan Pengawasan E-government dalam penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
			JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Monitoring aplikasi e-government yang tersedia dan aktif	1 Pembentukan Tim kerja Monitoring aplikasi e-government													
		2 Rapat Konsolidasi Tim kerja Monitoring aplikasi e-government													
		3 Pendataan Aplikasi e-government													
		4 Pengolahan data Aplikasi e-government													
		5 Penetapan definisi dan kriteria aplikasi e-government yang akan diukur													
		6 Penyusunan metadata aplikasi													
		7 Pelaksanaan Analisis Data													
		8 Pelaksanaan Interpelasi Data													
		9 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi													
		10 Perumusan dan penyampaian rekomendasi perbaikan/ penyempurnaan e-government													

KEPALA BIDANG APLIKASI
INFORMATIKA

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

Bentang, 2 Januari 2024
ANALIS KEBIJAKAN MUDA

ANDI AFDAL ABSARI, S.T.
NIP. 198402042010011028



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Jaelani, S.P..

Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda,
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Andi Chitra Opu.S.Pd.

Jabatan : Kepala Bidang Aplikasi Informatika
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Bidang Aptika, /


ANDI CHITRA OPU, S.Pd.

NIP. 197103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Analis Kebijakan Ahli Muda,


ANDI JAELANI, S.P.

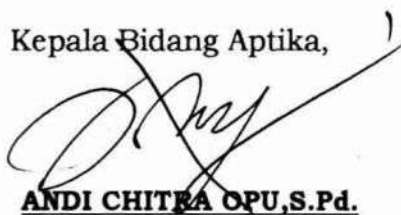
NIP. 196711251998031006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIDANG APLIKASI INFORMATIKA

NO	SASARAN / PROGRAM KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah yang terselenggara	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Kerjasama Pihak Ketiga	1 Dokumen
2	Pusat Data Pemerintah Yang Terkelola	Jumlah Dokumen Penyediaan Pusat Data Pemerintah	1 Dokumen
3	Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah Yang Terselenggara	Jumlah dokumen analisis kebijakan terkait Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	1 Dokumen
		Penyediaan Sistem Aplikasi Berbagi Pakai	1 Dokumen

Kepala Bidang Aptika,

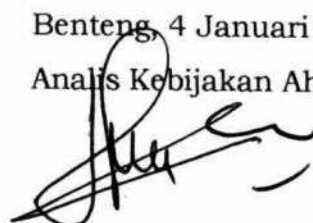


ANDI CHITRA OPU, S.Pd.

NIP. 187103121995122002

Benteng, 4 Januari 2024

Analisis Kebijakan Ahli Muda,



ANDI JAELANI, S.P.

NIP. 196711251998031006

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	WAKTU PELAKSANAAN												BOBO
			JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Penyediaan Sistem Aplikasi Berbagi Pakai	1 Pembuatan dan penerapan aplikasi berbagi pakai													
		2 Monitoring dan evaluasi pemanfaatan jaringan intranet dan aplikasi berbagi													
		3 Pemeliharaan Jaringan													

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA BIDANG
APLIKASI INFORMATIKA,

ANDI CHITRA OPU, S.Pd.
NIP. 197103121995122002

ANALISIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

ANDI JAELANI, S.P
NIP. 196711251998031006



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. Andi Dwiyanti Musrifah., SE.,MM

Jabatan : Kepala Bidang Statistik

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. Ahmad Yani

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031001

Benteng, 2 Januari 2024

Pihak Pertama,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH., SE.,MM

NIP. 197605022014072002

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1.	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/ Kota	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Diseminasi Data Sektoral yang disertai metadata	Rp70.593.100	Dokumen	1
			Membangun metadata statistik sektoral	Koordinasi metadata yang terbangun	Rp29.021.100	Dokumen	1
			Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral	Koordinasi terkait peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral	Rp27.867.750	Dokumen	1
					Rp127.481.950		

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,


Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

KABID STATISTIK,



Hl. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH. S.E., M.M.

NIP. 197605022014072020

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Diseminasi Data Sektoral yang disertai metadata	1 Perencanaan Data	Rp70.593.100													
		2 Pengumpulan Data														
		3 Identifikasi Data														
		4 Pengolahan Data														
		5 Analisis Data														
		6 Diseminasi Data yang disertai metadata														
2	Koordinasi metadata yang terbangun	1 Koordinasi dengan Perangkat Daerah terkait Ketersediaan Metadata	Rp29.021.100													
		2 Pengumpulan Metadata														
		3 Analisis Metadata														
		4 Pengolahan Metadata														
		5 Diseminasi Metadata														
3	Koordinasi terkait peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral	1 Pembentukan Tim penilai internal evaluasi penyelenggaraan statistik sektoral melalui SK Bupati	Rp27.867.750													
		2 Menilai dan mengevaluasi penyelenggaraan statistik sektoral pemma														
		3 Penyusunan Laporan hasil penilaian evaluasi penyelenggaraan statistik sektoral														
		4 Penyerahan Laporan Indeks Pembangunan Statistik Hasil Penilaian EPSS BPS Pusat kepada Pemerintah daerah														

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,**

Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

KABID STATISTIK,

HJ. ANDI DWYANTI MUSRIFAH. S.E., M.M.
NIP. 197605022014072020

Benteng, 2 Januari 2024



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Mar'awati, S.STP**

Jabatan : Perencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Drs. Ahmad Yani**

Jabatan : Kepala Dinas
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004

Benteng, 02 Januari 2024

Pihak Pertama,

MAR'AWATI, S.STP

NIP. 199408232016092001

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten / Kota	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Perencanaan Data Statistik Sektoral Daerah yang sesuai dengan Sistem Statistik Nasional dan Kebijakan Satu Data Indonesia		Dokumen	1
			Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral	Perencanaan Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral daerah untuk menghitung Nilai Indeks Pembangunan Statistik (IPS) Daerah		Dokumen	1

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

PERENCANA AHLI MUDA


MAR'AWATI, S.STP
NIP. 199408232016092001

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2023

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Perencanaan Data Statistik Sektoral Daerah yang sesuai dengan Sistem Statistik Nasional dan Kebijakan Satu Data Indonesia	1 Perencanaan Data	Rp0													
		2 Pengumpulan Data														
		3 Identifikasi Data														
		4 Pengolahan Data														
		5 Analisis Data														
		6 Diseminasi Data yang disertai metadata														
2	Perencanaan Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral daerah untuk menghitung Nilai Indeks Pembangunan Statistik (IPS) Daerah	1 Koordinasi dengan Perangkat Daerah terkait Pelaksanaan EPSS	Rp0													
		2 Pembentukan Tim Penilai Internal Melalui SK Bupati														
		3 Pengisian Indikator Penilaian EPSS Oleh Tim Penilai Internal														
		4 Pengumpulan Bukti Dukung oleh Tim Penilai Internal														
		5 Penilaian Oleh Tim Penilai Badan (BPS daerah dan BPS Pusat)														
		6 Publikasi Indeks Pembangunan Statistik Hasil EPSS														

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

PERENCANA AHLI MUDA


Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004



MAR'AWATI, S.STP

NIP. 199408232016092001

TAHUN 2024

- : Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektor

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
2	Perencanaan Evaluasi Penyelenggaraan Statistik Sektoral daerah untuk menghitung Nilai Indeks Pembangunan Statistik (IPS) Daerah	1 Koordinasi dengan Perangkat Daerah terkait Pelaksanaan EPSS	Rp0													
		2 Pembentukan Tim Penilai Internal Melalui SK Bupati														
		3 Pengisian Indikator Penilaian EPSS Oleh Tim Penilai Internal														
		4 Pengumpulan Bukti Dukung oleh Tim Penilai Internal														
		5 Penilaian Oleh Tim Penilai Badan (BPS daerah dan BPS Pusat)														
		6 Publikasi Indeks Pembangunan Statistik Hasil EPSS														

Benteng, 2 Januari 2024

KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN,

PERENCANA AHLI MUDA



Drs. AHMAD YANI

NIP. 196703121992031004



MAR'AWATI, S.STP

NIP. 199408232016092001



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nur Jannah

Jabatan : Pengelola Database

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. Andi Dwiyanti Musrifah., SE.,MM

Jabatan : Kepala Bidang Statistik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Benteng, 2 Januari 2024

Pihak Kedua,

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH., SE.,MM

NIP. 197605022014072002

Pihak Pertama,

NUR JANNAH

NIP. 197806052007012032

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
RENCANA KERJA / ANGGARAN BIDANG STATISTIK TA. 2024

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Data Sektoral yang disertai metadata dan diseminasi	1. Perencanaan Data 2. Pengumpulan Data 3. Identifikasi Data 4. Pengolahan Data 5. Analisis Data 6. Diseminasi Data yang disertai metadata		Dokumen	1

PENGELOLA DATABASE

KABID STATISTIK,


NUR JANNAH

Hi. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH. S.E.,M.M.

NIP. 197806052007012032

NIP. 197605022014072020

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Diseminasi Data Sektoral yang disertai metadata	1 Perencanaan Data	Rp70.593.100													
		2 Pengumpulan Data														
		3 Identifikasi Data														
		4 Pengolahan Data														
		5 Analisis Data														
		6 Diseminasi Data yang disertai metadata														

KABID STATISTIK,

HJ. ANDI DWYANTI MUSRIFAH. S.E.,M.M.
NIP. 197605022014072020

PENGELDLA DATABASE

NUR JANNAH
NIP. 197806052007012032



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IRA., S.A.P.,MM

Jabatan : Penelaah Tekhnis Kebijakan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hj. Andi Dwiyanti Musrifah., SE.,MM

Jabatan : Kepala Bidang Statistik

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Hj. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH., SE.,MM

NIP. 197605022014072002

Benteng, 2 Januari 2024

Pihak Pertama,

IRA., S.A.P.,MM

NIP. 198502252008012010

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
RENCANA KERJA / ANGGARAN BIDANG STATISTIK TA. 2024**

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	Membangun Metadata Statistik sektoral	Koordinasi metadata yang terbangun	1. Koordinasi terkait ketersediaan Metadata 2. Pengumpulan Metadata 3. Analisis Metadata 4. Identifikasi Metadata 5. Diseminasi Metadata		Dokumen	1
2	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan statistik sektoral	Koordinasi terkait peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral	1. Pembentukan Tim Penilai internal evaluasi penyelenggaraan statistik sektoral melalui SK Bupati 2. Menilai dan Mengevaluasi penyelenggaraan statistik sektoral pemda 3. Penyusunan laporan hasil penilaian evaluasi penyelenggaraan statistik sektoral 4. Penyerahan Laporan Indeks Pembangunan Statistik Hasil Penilaian EPSS BPS Pusat kepada Pemerintah daerah		Dokumen	1

KABID STATISTIK,



Hj. ANDRI DWIYANTI MUSRIFAH, S.E., M.M.

NIP. 197605022014072020

PENELAAAH TEKHNIS KEBIJAKAN



IRA, S.A.P., MM

NIP. 198502252008012010

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Membangun metadata statistik sektoral

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Koordinasi metadata yang terbangun	1 Koordinasi dengan Perangkat Daerah terkait Ketersediaan Metadata	Rp29.021.100													
		2 Pengumpulan Metadata														
		3 Analisis Metadata														
		4 Identifikasi Metadata														
		5 Diseminasi Metadata														

KABID STATISTIK,



HJ. ANDI DWIYANTI MUSRIFAH. S.E.,M.M.
NIP. 197605022014072020

PENELAAH TEKHNIS KEBIJAKAN


IRA. S.A.P. MM
NIP. 198502252008012010

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

TAHUN 2024

SUB KEGIATAN : Peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral

NO.	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	Koordinasi terkait peningkatan kapasitas kelembagaan statistik sektoral	1 Pembentukan Tim penilai internal evaluasi penyelenggaraan statistik sektoral melalui SK Bupati	Rp27.867.750													
		2 Menilai dan mengevaluasi penyelenggaraan statistik sektoral penda														
		3 Penyusunan Laporan hasil penilaian evaluasi penyelenggaraan statistik sektoral														
		4 Penyerahan Laporan Indeks Pembangunan Statistik Hasil Penilaian EPSS BPS Pusat kepada Pemerintah daerah														

KABID STATISTIK,



HJ. ANBLDWIYANTI MUSRIFAH, S.E.,M.M.

NIP. 197605022014072020

PENELAAH TEKHNIS KEBIJAKAN



IRA., SIA.P.MM

NIP. 198502252008012010



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.

Jabatan : Kabid Persandian

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Drs. AHMAD YANI

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

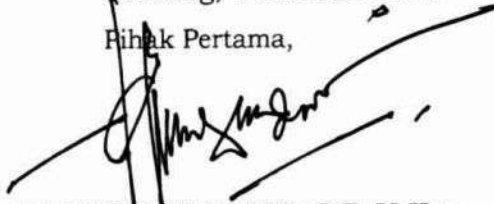
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


Drs. AHMAD YANI
NIP. 196703121992031004

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.
NIP. 197804162007011022

T E R B A T A S

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
TAHUN 2024**

Nama Bidang : Persandian
Jabatan : Kepala Bidang

NO.	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	INDIKATOR (INPUT)	MASUKAN (INPUT)	KELUARAN (OUTPUT)	HASIL (OUTCOME)
1	2 Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi	3 I. Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota	4 1. Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab/Kota	5 a. Penetapan Aturan Mengenal Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi b. Penetapan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan SPBE	6 Rp. 10.435.800,00	Peraturan Bupati Keputusan Bupati	7 1 5

T E R B A T A S

1	2	3	4	5	6	7
				c. Pelaksanaan Bimtek. Pengelolaan Aplikasi Tanda Tangan Elektronik Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar versi 2.0	Rp. 56.695.800,00	Laporan Kegiatan
			2. Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota	a. Pengelolaan Aset Keamanan Teknologi Informasi dan Komunikasi b. Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)		Dokumen
			3. Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	a. Pembentukan Tim Pengamanan SPBE Pemerintah Daerah Tahun 2024 b. Pelaksanaan Identifikasi dan Audit Keamanan Sistem Elektronik Pemerintah Daerah	Rp. 21.692.100,00	Dokumen
						Keputusan Bupati
						Dokumen

TERBATAS

1	2	3	4	5	6	7	12
			4. Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota	c. Pelaksanaan Monitoring dan Deteksi ancaman siber Pemerintah Daerah	Rp. 18.512.800,00	Laporan	
				a. Pelaksanaan konsultasi Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah		Laporan	12

KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
STATISTIK DAN PERSANDIAN



Drs. AHMAD YANI

Pangkat: Pembina Utama Madya/IV.c

NIP. 19670312 199203 1 004

Benteng, 8 Januari 2024

KEPALA BINA PERSANDIAN



HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.

Pangkat: Penata Tk. I/III.d

NIP. 19780416 200701 1 022

TERBATAS

1	2	3	4	5	6	7
		II. Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kab/Kota	1. Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab/Kota	a. Operasionalisasi Sistem Komunikasi Sandi SANAPATI b. Operasionalisasi Alat Sandi Pemerintah Daerah Berbasis Software: Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar c. Pemeliharaan Alat Sandi Pemerintah Daerah Berbasis Software: Pemeliharaan dan Pengembangan Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar versi 2.0	Rp. 79.356.000,00	
					Laporan	12
					Laporan	12
					Dokumen	1

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA
STATISTIK DAN PERSANDIAN**

[Signature]

Drs. AHMAD YANI
Pangkat: Pembina Utama Madya/IV.c
NIP. 19670312 199203 1 004

Benteng 8 Januari 2024
KEPALA DINAS PERSANDIAN

[Signature]

HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.
Pangkat: Penata Tk. I/III.d
NIP. 19780416 200701 1 022

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Program	:	Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi
Kegiatan	:	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota
Tahun	:	2024

[illegible]



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumiati

Jabatan : Operator Sandi dan Telekomunikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hasanuddin Hamid, S.T.,M.Han.

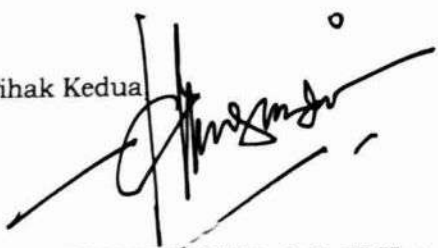
Jabatan : Kabid Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.
NIP. 197804162007011022

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


SUMIATI
NIP. 196904012007012032



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HIDAYAT, S.T.

Jabatan : Analis Proteksi Keamanan Siber

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hasanuddin Hamid, S.T.,M.Han.

Jabatan : Kabid Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.
NIP. 197804162007011022

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,


SUMIATI

NIP. 196904012007012032

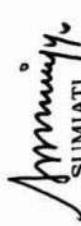
PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
BIDANG PERSANDIAN
TA 2024

PROGRAM : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
KEGIATAN : PENETAPAN POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI ANTAR PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KELUARAN	HASIL	KET
1.	Operasional Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Operasional Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	Laporan Operasional Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	

Kepala Bidang Persandian,

HASBIYUDIN HAMID, S.T., M.Han.
Pangkat : Penata Tk. I/IIId
NIP. 19780416 200701 1 022

Benteng, 10 Januari 2024
Operator Sandi dan Telekomunikasi,

SUMIATI
Pangkat : Penata muda / IIIa
NIP. 19690401 200701 2 032

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN TA 2024

PROGRAM : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

NO.	SUB KEGIATAN / INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN (Rp)	WAKTU PELAKSANAAN												BOBOT
				JAN	FEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota 1. Operasionalisasi Sistem Komunikasi Sandi SANAPATI	a. Pembentukan Tim dan Rapat Pengelolaan Jaring Komunikasi Sandi Perangkat Daerah - Mengetik Undangan Rapat - Mengetik Notulen, Daftar Hadir dan Dokumentasi Rapat - Mengetik SK Tim b. Operasionalisasi SANAPATI - Penerimaan/ Pengiriman Kawat Sandi Via SANAPATI - Badan Siber dan Sandi Negara Republik Indonesia - Pendataan dan Pengarsipan Kawat Sandi - Pendistribusian Kawat Sandi kepada OPD terkait - Penyusunan Dokumen Kawat Sandi c. Penyusunan Laporan Operasional Jaring Komunikasi Sandi - Mengetik Laporan Harian - Mengetik Laporan Bulanan - Mengetik Laporan Tahunan														

Kepala Bidang Persandian,

HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.
Pangkat : Penata Tk. I/IIId
NIP. 19780416 200701 1 022

Benteng, 10 Januari
Operator Sandi dan Telekomunikasi,

SUMIATI
Pangkat : Penata muda / IIIa
NIP. 19690401 200701 2 032



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHRAWARDI

Jabatan : Pengadministrasi Persandian

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hasanuddin Hamid, S.T.,M.Han.

Jabatan : Kabid Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.
NIP. 197804162007011022

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

SUHRAWARDI
NIP. 19800207200801015

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
BIDANG PERSANDIAN
TA. 2024

NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1	2	3	4	5	6
1	1 Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik				
	1. Monitoring Dan Deteksi Ancaman Siber Pemerintah Daerah	a. Penyusunan SK TIM	→ Mengetik SK TIM		Dokumen
		b. Pelaksanaan Monitoring dan Deteksi Ancaman Siber Sistem Elektronik Perangkat Daerah	→ Melakukan Monitoring dan Deteksi Ancaman Siber Setiap Hari Kerja		Dokumentasi
		c. Penyusunan Laporan	→ Mengetik Laporan Harian Monitoring dan Deteksi Ancaman Siber		Laporan
			→ Mengetik Laporan Mingguan Monitoring dan Deteksi Ancaman Siber		Laporan
			→ Mengetik Laporan Bulanan Monitoring dan Deteksi Ancaman Siber		Laporan
2	2 Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota				
	1. Konsultasi Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi	a. Konsultasi pada Bidang Persandian Provinsi Sulawesi Selatan			
		b. Konsultasi pada BSSN RI			
		c. Fasilitasi Layanan Konsultasi Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Bagi Perangkat Daerah	→ Mengetik SK TIM		Dokumen

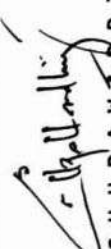
NO.	SUBKEGIATAN	INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN	OUTPUT
1	2	3	4	5	6
			→ Memberikan Layanan Konsultasi Keamanan Informasi bagi ASN Pemerintah Daerah Kab. Kep. Selayar Setiap Hari Kerja		Dokumentasi
		d. Penyusunan Laporan	→ Mengetik Laporan Mingguan Layanan Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah		Laporan
3	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab/Kota				
	1. Operasionalisasi Alat Sandi	a. Pembentukan Tim	→ Mengetik SK TIM		Dokumen
		b. Operasionalisasi Aplikasi TTE Versi 2.0	→ Melakukan Monitoring Aplikasi TTE Pemerintah Kab. Kep. Selayar Setiap Hari Kerja		Dokumentasi
		c. Penyusunan Laporan	→ Mengetik Laporan Bulanan Monitoring Aplikasi TTE Pemerintah Kab. Kep. Selayar		Laporan
			→ Mengetik Laporan Tahunan Monitoring Aplikasi TTE Pemerintah Kab. Kep. Selayar		Laporan
			TOTAL	-	-

Benteng, 8 Januari 2024

PENGADMINISTRASI PERSANDIAN

KEPALA BIDANG PERSANDIAN,

 HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.
 Pangkat : Penata Tk. I/III.d
 NIP. 197804162007011022


 SUWARDI
 NIP. 198002072008011015

Program : Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi
Kegiatan : Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota
Tahun : 2024

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Penyediaan Layanan Keamanan II. Informasi Pemerintah Daerah Kab/Kota														
	1. Konsultasi Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi	a. Konsultasi pada Bidang Persandian Provinsi Sulawesi Selatan													
		b. Konsultasi pada BSSN RI													
		c. Fasilitas Layanan Konsultasi Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Bagi Perangkat Daerah													
		→ Mengetik SK TIM													
		Memberikan Layanan Konsultasi Keamanan Informasi bagi ASN													
		→ Pemerintah Daerah Kab. Kepulauan Selayar Setiap Hari Kerja													
		d. Penyusunan Laporan													
		Mengetik Laporan Mingguan Layanan Keamanan Informasi Dan Jaring Komunikasi Sandi													
		→ Pemerintah Daerah													

Benteng, 8 Januari 2024

PENGADMINISTRASI PERSANDIAN

KEPALA BIDANG PERSANDIAN,

HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.

Pangkat : Penata Tk. I/III.d

NIP. 197804162007011022

S U H R A W A R D I

NIP. 198002072008011015

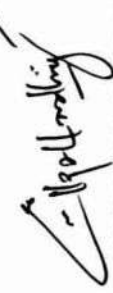
WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Program : Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi
Kegiatan : Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota
Tahun : 2024

NO.	SUB KEGIATAN/ INDIKATOR	AKTIVITAS	ANGGARAN (Rp)	WAKTU PELAKSANAAN											
				JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGS	SEP	OKT	NOV	DES
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
II	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kab/Kota														
	1. Operasionalisasi Alat Sandi Pemerintah Daerah Berbasis Software : Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar Versi 2.0	a. Pembentukan Tim → Mengetik SK TIM													
		b. Operasionalisasi Aplikasi TTE Versi 2.0 Melakukan Monitoring Aplikasi TTE → Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar Setiap Hari Kerja													
		c. Penyusunan Laporan Mengetik Laporan Bulanan Monitoring → Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar Mengetik Laporan Tahunan Monitoring → Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar													

KEPALA BIDANG PERSANDIAN,

HASANUDDIN HAWED, S.T., M.Han.
Pangkat : Penata Tk. I/III.d
NIP. 197804162007011022

Benteng, 8 Januari 2024
PENGADMINISTRASI PERSANDIAN

SUHRAWARDI
NIP. 198002072008011015



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HIDAYAT, S.T.

Jabatan : Analis Proteksi Keamanan Siber

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hasanuddin Hamid, S.T.,M.Han.

Jabatan : Kabid Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.

NIP. 197804162007011022

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

HIDAYAT, S.T.

NIP. 197706122014071005

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
BIDANG PERSANDIAN
TA 2024

PROGRAM : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
KEGIATAN : PENETAPAN POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI ANTAR PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA

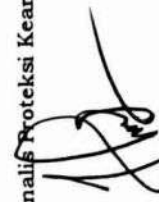
NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KELUARAN	HASIL	KET
1.	Operasional Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pelaksanaan Operasional Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	Laporan Operasionalisasi Sistem Komunikasi Sandi SANAPATI	
			Laporan	Laporan Operasionalisasi Aplikasi TTE Pemerintah Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar versi 2.0.	

Benteng, 25 Januari 2024

Kepala Bidang Persandian,

Analisis Proteksi Keamanan Siber,


HASANUDDIN HAMID, S.T, M.Han.


HIDAYAT, S. T

Pangkat : Penata Tk 1 /IIIId

Pangkat : Penata Muda TK 1/III.b

NIP. 19780416 200701 1 022

NIP. 19770612 201407 1 005

- : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
- : PENETAPAN POLA HUBUNGAN KOMUNIKASI SANDI ANTAR PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA

[illegible]

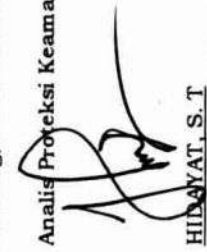
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	2. Operasionalisasi Alat Sandi Berbasis Software: Aplikasi TTE Pemerintah Daerah Kab. Kepulauan Selayar versi 2.0	a. Pembentukan Tim dan Rapat Operasionalisasi Alat Sandi Berbasis Software: Aplikasi TTE Pemerintah Daerah Kab. Kepulauan Selayar versi 2.0 - Menghadiri Rapat - Menyusun Notulen Rapat - Menyusun SK Tim b. Operasionalisasi Aplikasi TTE versi 2.0 - Monitoring Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar. c. Penyusunan Laporan - Menyusun Laporan Monitoring Aplikasi TTE Pemerintah Kabupaten Kepulauan Selayar.													

Bonteng, 25 Januari 2024

Analisis Proteksi Keamanan Siber,

Kepala Bidang Persandian,


HASANUDDIN HAMID, S.T, M.Han.
 Pangkat : Penata/IIId
 NIP. 19780416 200701 1 022



HIDAYAT, S.T
 Pangkat : Penata Muda TK 1/III.b
 NIP. 19770612 201407 1 005

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
BIDANG PERSANDIAN
TA 2024

PROGRAM : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

NO	SUB KEGIATAN/INDIKATOR	INDIKATOR	KELUARAN	HASIL	KET
1	Penetapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyusunan Rancangan Surat Keputusan Bupati tentang Standar Teknis dan Prosedur Keamanan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Surat Keputusan Bupati	Peraturan Bupati Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi.	
2	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan aset keamanan Teknologi Informasi dan Komunikasi. a. Pelaksanaan Uji Operasionalisasi Sistem SIEM Pemerintah Daerah.	Laporan	Laporan hasil uji operasionalisasi SIEM.	
3	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	a. Penyusunan rancangan Surat Keputusan Bupati tentang Pengamanan SPBE Pemerintah Daerah. b. Pelaksanaan Identifikasi dan Audit Manajemen Sistem Elektronik perangkat daerah. c. Pelaksanaan monitoring dan deteksi ancaman siber Sistem Elektronik perangkat Daerah.	Surat Keputusan Bupati Dokumen Laporan	Surat Keputusan Bupati tentang Tim pengamanan SPBE Pemerintah Daerah. Dokumen Pelaksanaan Identifikasi dan Audit Keamanan Sistem Elektronik perangkat daerah. Laporan monitoring dan deteksi ancaman siber Sistem Elektronik perangkat Daerah.	
4	Penyediaan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah	Laporan	Laporan Layanan Keamanan Informasi Pemerintah Kabupaten/Kota	

Kepala Bidang Persandian,



HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.
Pangkat : Penata/III.d
NIP. 19780416 200701 1 022

Benteng, 25 Januari 2024

Analisis Proteksi Keamanan Siber,



HIDAYAT, S.T.
Pangkat : Penata Muda TK I/III.b
NIP. 19770612 201407 1 005

PROGRAM
KEGIATAN

- : PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
- : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

[illegible]

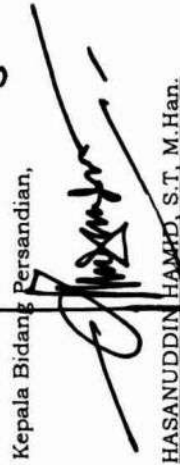
[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		c. Fasilitasi layanan konsultasi keamanan informasi dan jaringan komunikasi Sandi perangkat daerah. - Pelaksanaan layanan konsultasi keamanan informasi dan jaringan komunikasi Sandi perangkat daerah. d. Penyusunan Laporan - Penyusunan Laporan Konsultasi di Bidang Persandian Dinas Kominfo-SP Provinsi Sul-Sel. - Penyusunan Laporan Konsultasi di BSSN RI - Penyusunan Laporan layanan Keamanan Informasi Pemerintah Daerah.													

Benteng, 25 Januari 2024

Kepala Bidang Persandian,



HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.
 Pangkat : Penata/IIIId
 NIP. 19780416 200701 1 022

Analisis Proteksi Keamanan Siber,



HIDAYAT, S. T
 Pangkat : Penata Muda TK 1/III.b
 NIP. 19770612 201407 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN SELAYAR
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jend. Ahmad Yani No. 1 Benteng, 92812 Sulawesi Selatan
Telp (0414) 22333, Faximile (0414) 21463

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HENI ANGGRIATI ABD. RASYID

Jabatan : Pengadministrasi Persandian

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Hasanuddin Hamid, S.T.,M.Han.

Jabatan : Kabid Persandian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

HASANUDDIN HAMID, S.T.,M.Han.
NIP. 197804162007011022

Benteng, 4 Januari 2024

Pihak Pertama,

HENI ANGGRIATI ABD. RASYID
NIP. 198612092014072003

PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN
BIDANG PERSANDIAN
TA 2024

PROGRAM : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI
KEGIATAN : PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA

NO	SUB KEGIATAN	INDIKATOR	KELUARAN	HASIL	KET
1	Pentapan Kebijakan Tata Kelola Keamanan Informasi dan Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Penyusunan Rancangan Perbub Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan SPBE Pemerintah Kab. Kep.Selayar.	Peraturan Bupati	Peraturan Bupati Tentang Penyelenggaraan Persandian Untuk Pengamanan Informasi dan Standar Teknis dan Prosedur Keamanan SPBE Pemerintah Kab. Kep.Selayar.	
2	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan Aset Keamanan Informasi dan Sumber Daya Manusia Bidang Persandian	Dokumen Laporan	Perjanjian Kinerja, Analisis Jabatan(ANJAB), Analisis Beban Kerja(ABK), Standar Operasional Prosedur(SOP) Bidang Persandian. Laporan Pengelolaan SDM Bidang Persandian	

Kepala Bidang Persandian,



HASANUDDIN HAMID, S.T, M.Han.
Pangkat : Penata Tk I/IIIid
NIP. 19780416 200701 1 022

Benteng, 10 Januari 2024

Pengadministrasi Persandian,



HENI ANGGRIATI ABD. RASYID
Pangkat : Penata /IIC
NIP. 19861209 201407 2 003

WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN TA 2024

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
II	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Pengelolaan Aset Keamanan Informasi dan Sumber Daya Manusia Bidang Persandian	a. Pembentukan Tim Pengelola SDM Bidang Persandian - Membuat Undangan Rapat Pembentukan Tim - Membuat Notulen, Daftar Hadir dan Dokumentasi Rapat - Mengetik SK Tim Pengelola SDM Bidang Persandian b. Rapat Teknis Rencana Pengelolaan dan Pengembangan SDM Bidang Persandian - Mengetik Notulen Rapat c. Penyusunan Dokumen Rencana Pengembangan SDM Bidang Persandian - Membuat Perjanjian Kinerja Tahun 2024 - Mengetik Analisis Jabatan/Analisis Beban Kerja SDM Bidang Persandian Tahun 2024 - Mengetik Standar Operasional dan Prosedur Bidang Persandian Tahun 2024														

Benteng, 10 Januari 2024

Pengadministrasi Persandian,



HENI ANGRIATI ABD. RASYID
Pangkat : Pengatur /I/c
NIP. 19861209 201-407 2 003

Kepala Bidang Persandian,



HASANUDDIN HAMID, S.T., M.Han.
Pangkat : Penata Tk I/IIId
NIP. 19780416 200701 1 022